مجلسِ حج وعمرہ کے

25 مَدَنی پھول

اَلْحَمْدُ لِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِ الْمُرْسَلِیْنَ اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ط بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْم ط

''وہ مکہ بھی میٹھا تو پیارا مدینہ'' کے
25 حروف کی نسبت سے مجلسِ حج وعمرہ کے 25 مَدَنی پھول

فرمانِ امیر اہلسنّت دامت برکاتہم العالیہ:

دعوتِ اسلامی کا %99.99 مدنی کام انفرادی کوشش سے ممکن ہے۔

﴿1﴾ فرمانِ مصطفیٰ صلَّی اللہ تعالیٰ علیہ واٰلہ وسلَّم ہے: نِیَّۃُ الْمُؤْمِنِ خَیْرٌ مِّنْ عَمَلِہٖ ۔یعنی مسلمان کی نیّت اس کے عمل سے بہتر ہے۔ (المعجم الکبیر للطبرانی، الحدیث: ۵۹۴۲، ج۶، ص۱۸۵) اس لیے مجلسِ حج وعمرہ کا ہر ذمہ دار امیرِ اہلسنّت دامت برکاتہم العالیہ کے عطا کردہ ''72 مدنی انعامات'' میں سے ''مدنی انعام نمبر1'' پر عمل کرتے ہوئے یہ نیّت کرتا رہے کہ: ''میں اللہ عزَّوَجلَّ کی رِضا اور اس کے پیارے حبیب صلَّی اللہ تعالیٰ علیہ واٰلہ وسلَّم کی خوشنودی کے لیے دعوتِ اسلامی کے شعبے مجلسِ حج وعمرہ کا مدنی کام مدنی مرکز کے طریقِ کار کے مطابق کروں گا، اِنْ شَآءَ اللّٰہ عزَّوَجلَّ۔''

﴿2﴾ مجلس حج وعمرہ کا کام، حج وعمرہ پر جانے والے خوش نصیب عازمینِ حج وعمرہ کی مدنی تربیت کرنا، انہیں مکتبۃ المدینہ کی طرف سے جاری کردہ امیرِ اہلسنّت دامت برکاتہم العالیہ اور المدینۃ العلمیہ کی کتب و رسائل، VCDs وغیرہ پیش کرنا نیز سرکاری و نیم سرکاری اور پرائیویٹ کاروان، ٹور آپریٹرز، ائیر پورٹ عملہ اور وزارتِ مذہبی امور سے وابستہ افراد میں تبلیغِ قرآن وسنّت کی عالمگیر غیر سیاسی تحریک دعوتِ اسلامی کے مدنی پیغام کو عام کرنا اور انہیں دعوتِ اسلامی کے مدنی ماحول سے وابستہ کرتے ہوئے اس مدَنی مقصد ''مجھے اپنی اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کرنی ہے، اِنْ شَآءَ اللّٰہ عزَّوَجلَّ'' کے مطابق زندگی گزارنے کا مدَنی ذہن دینا ہے۔ (حج وعمرہ کے لیے جانے والی اسلامی بہنوں کی تربیت وغیرہ مجلسِ حج وعمرہ (اسلامی بہنیں) کے ذمہ ہے)

﴿3﴾ مجلسِ حج وعمرہ کے تمام ذمہ داران، حج وعمرہ اور زیاراتِ مدینہ نیز رشوت، تعلقات اور مُدَاھَنَت (یعنی خوشامد، چرب زبانی، جھوٹ، جو دل میں ہو اس کے خلاف ظاہر کرنا وغیرہ) کے شرعی مسائل سیکھیں، اس کے لیے مکتبۃ المدینہ کی کتب و رسائل کا مطالعہ مفید ہے مثلاً: رَفیقُ الحَرَمَین، رفیقُ المُعتَمِرِین، فیضانِ سُنّت صفحہ 539 تا صفحہ 554 ☆ کفریہ کلمات کے بارے میں سوال جواب صفحہ 428 تا 449 ☆ بہارِ شریعت، جلد اول، حصہ 6 اور جلد سوم، حصہ 16 ☆ نیز فتاویٰ رضویہ جلد 24 صفحہ 311 تا صفحہ 331 اور ''دارالافتاء اہلسنّت'' سے ضرورتاً شرعی رہنمائی بھی لیتے رہیں۔

﴿4﴾ مجلس کے ذمہ داران، کاروان، ٹور آپریٹرز اور وزارتِ مذہبی امور سے وابستہ افراد سے پیشگی وقت لیکر ملاقات کریں۔

بہتر یہ ہے کہ ملاقات کے لئے دو تین اسلامی بھائی مل کر جائیں، دورانِ ملاقات انہیں **دعوتِ اسلامی** کے مدنی کاموں اور شعبہ جات مثلاً مدنی چینل، مجلس شعبۂ تعلیم، مجلس آئی ٹی، دعوتِ اسلامی کی ویب سائٹ (www.dawateislami.net)، مجلس خصوصی اسلامی بھائی، مجلسِ اصلاح برائے قیدیان، مجلسِ حج وعمرہ وغیرہ کا تعارف کروائیں، شیخِ طریقت، امیرِ اہلسنّت، بانیِ دعوتِ اسلامی حضرتِ علامہ مولانا ابو بلال **محمد الیاس عطار** قادری رضوی ضیائی دامت برکاتہم العالیہ کی دینی خدمات سے آگاہ کریں اور موقع پاتے ہی امیرِ اہلسنّت دامت برکاتہم العالیہ کا مرید یا طالب بنائیں ❁ دورانِ گفتگو اُن کی ہر بات پر ہاں میں ہاں ملائیں نہ سر ہلا کر تائید کریں، اِختلافی مسائل، فُضول گفتگو اور سیاسی معاملات پر کلام سے **مکمل اجتناب کریں۔ اِنفرادی کوشش** کرتے ہوئے خوفِ خدا و عشقِ مصطفیٰ، اِخلاص و اخلاقِ حَسَنہ سے متعلق گفتگو کریں نیز انبیاء وصحابہ و اولیاء (علیہم الصلوۃ والسلام وعلیہم الرضوان) کی اسلام کی خاطر قربانیاں اور اصلاحِ امت کے لئے دعوتِ اسلامی اور بانیِ دعوتِ اسلامی دامت برکاتہم العالیہ کا کردارِ باصفا جیسے عنوانات پر ہی گفتگو **کریں**، اپنا ذاتی کام ان سے ہرگز نہ کہا جائے ﴾5﴿ حدیثِ پاک میں ہے **"تَھَادَوْا تَحَابُّوْا"** یعنی ایک دوسرے کو تحفہ دو، آپس میں محبت بڑھے گی۔ (مؤطا امام مالک، ج۲، ص ۴۰۷، رقم ۱۷۳۱) پر عمل کی نیت سے اختتامِ ملاقات پر کاروان، ٹور آپریٹرز اور وزارتِ مذہبی امور سے وابستہ افراد کو ذاتی طور پر حسبِ استطاعت اور مخیّر اسلامی بھائیوں سے ترکیب بنا کر مکتبۃُ المدینہ کی مطبوعہ کتب ورسائل اور VCDs وغیرہ بھی تحفۃً پیش کریں۔ جو رِسالہ / کتاب / VCD پیش کریں اُسے اپنے پاس ڈائری میں نوٹ کر لیں تا کہ آئندہ ملاقات میں کوئی اور کتاب / رِسالہ / VCD پیش کی جا سکے ❁ جن سے ملاقات ہو اُن کا نام اور فون نمبر وغیرہ حاصل کر کے فہرست مرتب کریں اور بالمشافہ، SMS، Email، ضرورتاً فون کے ذریعے مسلسل رابطے میں رہیں ❁ کاروان، ٹور آپریٹرز اور وزارتِ مذہبی امور سے وابستہ افراد کی مکمل معلومات مثلاً نام، پوسٹل ایڈریس، فون نمبر وغیرہ اپنی کابینہ کے نگران اور نگرانِ مجلس حج وعمرہ (پاکستان) کو بھی پیش کریں تا کہ مدنی مرکز کی طرف سے ضرورتاً اُن سے فوری رابطہ کیا جا سکے۔

﴾6﴿ کاروان، ٹور آپریٹرز اور وزارتِ مذہبی امور سے وابستہ افراد کے دفاتر/گھروں میں مدنی چینل کی ترکیب بنائیں۔ انہیں مدنی چینل کے سلسلوں کا تعارف کروائیں اور دیکھتے رہنے کا ذہن بنائیں۔

﴾7﴿ کاروان، ٹور آپریٹرز اور وزارتِ مذہبی امور سے وابستہ افراد کے ہاں بیماری، پریشانی، فوتگی کے مواقع پر غمخواری (عیادت وتعزیت) کی ترکیب کریں مثلاً تعویذات ومکتوباتِ عطاریہ، فوتگی پر غسلِ میت، جنازہ وتدفین اور سوئم، چہلم و برسی پر اجتماعِ ذکر ونعت اور ایصالِ ثواب کی تراکیب وغیرہ۔

﴾8﴿ **مجلسِ حج وعمرہ** کے ذمہ داران، ہر ماہ کاروان، ٹور آپریٹرز اور وزارتِ مذہبی امور سے وابستہ افراد کو مدنی قافلوں کے لیے

تیار کریں اوران کے مدنی قافلے مجلس مدنی قافلہ کے مشورے سے اہم رہائشی علاقوں کی مساجد وغیرہ میں ٹھہرائے جائیں، ان مدنی قافلوں میں نگرانِ ڈویژن مشاورت، نگرانِ کابینہ اور دیگر اہم تنظیمی ذمہ داران کا سفر زیادہ مفید ہے۔

﴿9﴾ کابینہ یا ملکی سطح پر اجتماعات میں (اجتماع گاہ میں) مکتب کی ترکیب کریں اور ان میں کاروان، ٹور آپریٹرز اور وزارتِ مذہبی امور سے وابستہ افراد کی شرکت یقینی بنائیں۔

﴿10﴾ **مجلسِ حج وعمرہ** کے ذمہ داران، عازمینِ حج کی تربیت کے حوالے سے کابینہ میں نگرانِ کابینہ ونگرانِ مجلس حج وعمرہ (پاکستان) کے مشورے سے مختلف مقامات پر **حج تربیتی اجتماعات** کا انعقاد کریں نیز حج آپریشن سے متعلقہ گورنمنٹ کے نمائندگان (وزیرِ مذہبی امور، سیکٹری حج، جوائنٹ سیکٹری حج، حج ڈائریکٹر وغیرہ) پر انفرادی کوشش کر کے مختلف حاجی کیمپوں اور ائیر پورٹس میں بھی حاجیوں کی تربیت کے لئے مبلغین مقرر کریں۔

﴿11﴾ **مجلسِ حج وعمرہ** کے ذِمہ داران، مجلس کے عطا کردہ تربیتی مدنی پھولوں کے مطابق تمام حاجی کیمپوں میں خدمات پیش کریں (حاجی کیمپ میں موجود رینجرز کے افسران، بینک عملہ، میڈیکل افسران، حاجی کیمپ کا عملہ اور دیگر شخصیات کو مدنی ماحول سے وابستہ کرنے کے لئے انفرادی کوشش، عازمینِ حج کی تربیت کے لئے مبلغین، لنگرِ رسائل، رفیق الحرمین، وی سی ڈیز، حج کارڈ، حرمین میں نمازوں کے اوقات کا نقشہ وغیرہ کی تقسیم، مکتبۃ المدینہ وتعویذاتِ عطاریہ کا بستہ وعطاری بنانے کی ترکیب اور مدنی خبروں کے لیے ریکارڈنگ وغیرہ، ان تمام امور کو بخوبی سرانجام دینے کے لئے نگرانِ کابینہ کی مشاورت سے ذیلی مجالس قائم کی جائیں)۔

﴿12﴾ **مجلسِ حج وعمرہ** کے ذمہ داران تمام انٹرنیشنل ائیر پورٹس (جہاں سے حج پروازیں روانہ ہوتی ہیں، پاکستان میں فی الوقت غالباً 8 مقامات سے حج پروازیں روانہ ہوتی ہیں) پر قانون کی پاسداری کرتے ہوئے (قومی اور پرائیویٹ ائیر لائنز کے نمائندگان، ائیر پورٹ مینیجر، ڈپٹی مینیجر اور دیگر افسران سے ملاقات کریں اور قانونی اجازت کے ساتھ ائیر پورٹ پر مجلس کے مدنی کام کی ترکیب کریں) شریعت کے دائرے میں رہ کر مجلسِ حج وعمرہ کی طرف سے عازمینِ حج کی خدمت کرنے کی سعادت حاصل کریں۔

﴿13﴾ **مجلسِ حج وعمرہ** کے ذمہ داران، شہر کے نمایاں مقامات، حاجی کیمپ اور ائیر پورٹ وغیرہ پر نمایاں انداز میں، مدنی مرکز کی اجازت اور مخیّر حضرات کے تعاون سے حاجیوں کو خوش آمدید اور دعاؤں کے بینرز وغیرہ کے ذریعے دعوتِ اسلامی اور مجلسِ حج و عمرہ کی تشہیر کریں اور اگر ہو سکے تو مدنی چینل پر بھی مجلس کی خدمات دکھائی جائیں۔

﴿14﴾ **مجلسِ حج وعمرہ** کے ذمہ داران، اگر تمام عازمینِ حج کو **امیرِ اہلسنّت** دامت برکاتہم العالیہ کا مکتوب بھی پہنچائیں تو مدینہ مدینہ

﴿15﴾ مَدَنی قافلہ، مَدَنی انعامات، مختلف کورسز کے ماہانہ اہداف:

مجلس کے ہر سطح کے ذمہ داران اپنے نگرانِ مشاورت کے مشورے سے مَدَنی قافلوں، مَدَنی انعامات، مدنی انعامات و مدنی قافلہ کورس اور مدنی تربیتی کورس کے ماہانہ اہداف طے کریں اور اس کے لیے بھرپور کوشش بھی فرمائیں۔

﴿16﴾ذمہ داران کی تقرری کی ترکیب:

#	سطح	ذمہ دار
1	ذیلی سطح	3رُکنی مجلس (ٹریول ایجنسی کا دفتر)
2	کابینہ	3رُکنی مجلس (نگرانِ مجلس رکنِ کابینہ)
3	کابینات	کابینات ذمہ دار مجلسِ حج وعمرہ
4	ملک	مجلسِ حج وعمرہ
5	رُکنِ شوریٰ	مجلسِ حج وعمرہ

❁ کابینہ سطح پر ایک ذمہ دار ہوگا (جو ضرورتاً، نگرانِ کابینہ کے مشورے سے حاجی کیمپ اور ایئر پورٹ پر مدنی کاموں میں معاونت کے لئے ذیلی ذمہ داران مقرر کرے) ❁ ٹریول ایجنسی کا دفتر مجلسِ حج وعمرہ کا ذیلی حلقہ ہے ❁ کابینات ذمہ داران پاکستان سطح کی مجلس کے رکن ہیں، اسی مجلس میں سے ایک مدنی انعامات، ایک مدنی قافلہ ذمہ دار اور ایک کارکردگی ذمہ دار ہوں گے ❁ مختلف ممالک میں مُلکی سطح پر مجلس ہوگی، جو رکنِ شوریٰ کے تحت ہوگی۔ (بیرونِ ملک والے ذمہ داران، متعلقہ رکنِ شوریٰ کی اجازت کے بغیر ذمہ دار نہ بنائیں) ❁ یاد رہے! کسی بھی سطح کے اراکین ونگران کی تقرری کے لئے متعلقہ سطح کے نگران کی اجازت ضروری ہے۔ (امیر اہلسنّت دامت برکاتہم العالیہ ہر مجلس میں مدنی اسلامی بھائی کے ہونے کو پسند فرماتے ہیں)

﴿17﴾مَدَنی مشورہ کی تاریخ و مَدَنی پھول:

#	تاریخ	مَدَنی مشورہ لینے والے	سطح	شرکاء	مَدَنی پھول
1	2	نگرانِ کابینہ / کابینہ ذمہ دار	کابینہ	ذیلی وکابینہ سطح کی 3 رُکنی مجلس	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول وجدول کارکردگی، ذِمہ داران کے تقرر، ترقی وتنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ
2	4	نگرانِ کابینات / کابینات ذمہ دار	کابینات	کابینہ ذمہ داران (بہتر یہ ہے کہ ہر کابینہ کی 3 رکنی مجلس شرکت کرے)	//

//	کابینات ذمہ داران	ملک	رکنِ شوریٰ/ نگرانِ مجلسِ حج وعمرہ	6	2

وضاحت: **رُکنِ شوریٰ/نگرانِ مجلس**، پاکستان سطح کی مجلس کا **ہر ماہ مدنی مشورہ** فرمائیں، ایک ماہ **بذریعہ انٹرنیٹ** اور ایک ماہ **بالمشافہ**

❁ کارکردگی جمع کروانے کی تاریخیں: ❁ کابینہ:5 ❁ کابینات:6 ❁ ملک:7

﴾18﴿ مدنی مشوروں کی کثرت سے بچنے کے لیے مقرر کردہ سطح کے علاوہ کسی اور سطح کا مدنی مشورہ لینے کے لیے متعلقہ نگران سے اجازت ضروری ہے ❁ جب بڑی سطح کے ذمہ دار دیگر سطح کے ذمہ داران کا مدنی مشورہ کرلیں تو اس ماہ ان کا ماہانہ مدنی مشورہ نہیں ہوگا ❁ اسی طرح جس ماہ نگرانِ کابینہ شعبے کے ذمہ داران کا مدنی مشورہ فرمائیں گے، اس ماہ بھی شعبہ ذمہ داران ماہانہ مدنی مشورہ نہیں کریں گے۔ (شعبے کے مدنی کام کو مضبوط اور منظّم کرنے کے لیے وقتاً فوقتاً اپنے نگرانِ کابینہ سے شعبے کے اسلامی بھائیوں کا مشورہ کروانا مفید ہے)

﴾19﴿ پاکستان/ بیرونِ ملک سطح کے ذمہ دار ہر مدنی ماہ کی 7 تاریخ تک کارکردگی پاکستان انتظامی کابینہ/مجلس بیرونِ ملک مکتب اور متعلقہ رکنِ شوریٰ کو میل کر دیں۔ (یاد رہے! کارکردگی مَدَنی مشورے سے مشروط نہیں، اگر کسی وجہ سے مَدَنی مشورہ نہ ہو سکے تب بھی مقررہ تاریخ پر اپنے نگران کو کارکردگی پیش کر دیں)

﴾20﴿ ہر ذمہ دار ہر ماہ کا پیشگی جدول مدنی ماہ کی 19 تاریخ تک اپنے نگران (نگرانِ مشاورت/نگرانِ مجلس) سے منظور کروائے، پھر اس کے مطابق پیشگی اطلاع کے ساتھ اپنے جدول پر عمل کرے اور مہینہ مکمل ہونے کے بعد 3 تاریخ تک کارکردگی جدول اپنے نگران (نگرانِ مشاورت/نگرانِ مجلس) کو پیش کرے۔

﴾21﴿ متعلقہ نگران کی مشاورت سے شعبہ ذمہ داران منگل کے روز تحریری کام کی ترکیب بنائیں۔

﴾22﴿ متعلقہ نگرانِ مشاورت/ کابینہ سے مربوط رہیں۔ انھیں اپنی کارکردگی سے آگاہ رکھیں اور ان سے مشورہ کرتے رہیں۔ جو نگران سے جتنا زیادہ مربوط رہے گا وہ اتنا ہی مضبوط ہوتا جائے گا۔ اِنْ شَآءَ اللّٰہ عَزَّوَجَلَّ

﴾23﴿ متعلقہ رکنِ شوریٰ اور نگرانِ کابینہ کی اجازت سے وقتاً فوقتاً اپنی مجلس کے تربیتی اجتماع کی ترکیب کرتے رہیں تاکہ پرانے اسلامی بھائیوں کی یاد دہانی اور نئے اسلامی بھائیوں کی تربیت کا سامان ہوتا رہے۔

﴾24﴿ **یاد رہے** کہ متعلقہ رکنِ شوریٰ ضرورتاً ان مدنی پھولوں میں تبدیلی کر سکتے ہیں۔

﴾25﴿ **ذمہ داران اپنی دنیا اور آخرت کی بہتری کے لئے مندرجہ ذیل امور کو اپنانے کی کوشش فرمائیں:**

❁ فرض علوم سیکھنے کی کوشش کرتے رہیں ۔فرض علوم سیکھنے کے لیے کتبِ امیر اہلسنت ، بہارِ شریعت ، فتاویٰ رضویہ ، احیاء العلوم وغیرہ کے مطالعہ کی عادت بنائیں ۔

❁ **مدنی حلیے** ﴿**داڑھی**، زُلفیں، سر پر سبز سبز **عمامہ شریف** (سبز رنگ گہرا یعنی ڈارک نہ ہو) **کلی والا سفید کُرتا** سنّت کے مطابِق آدھی پنڈلی تک لمبا، آستینیں ایک بالشت چوڑی، سینے پر دل کی جانب والی جیب میں نُمایاں **مسواک**، پاجامہ یا شلوار ٹخنوں سے اُوپر (سر پر سفید چادر اور پردے میں پردہ کرنے کیلئے **مدنی انعامات** پر عمل کرتے ہوئے کتھئی چادر بھی ساتھ رہے تو مدینہ مدینہ)﴾ کی پابندی کریں ۔

❁ عملی طور پر مَدَنی کاموں میں شریک ہوں، روزانہ کم از کم 2 گھنٹے **مدنی کاموں** میں صرف کیجئے مثلاً **مدنی قافلے** میں سفر اور **مدنی انعامات** پر عمل کے لئے روزانہ **فکرِ مدینہ** کا ذہن دینے کے لیے کم از کم 2 اسلامی بھائیوں پر انفرادی کوشش، علاقائی دورہ برائے نیکی کی دعوت، مدرسۃ المدینہ بالغان، بعدِ فجر مَدَنی حلقہ، صدائے مدینہ، چوک درس، پابندیٔ وقت کے ساتھ اوّل تا آخر ہفتہ وار اور دیگر اجتماعات میں شرکت وغیرہ ۔

❁ اپنے مدنی مقصد کو پیشِ نظر رکھتے ہوئے روزانہ **فکرِ مدینہ** کرتے ہوئے ہر ماہ **مدنی انعامات** کا رسالہ اپنے ذمہ دار کو جمع کروائیں اور ساری دُنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کے لیے عمر بھر میں یکمشت 12 ماہ، ہر 12 ماہ میں 30 دن اور ہر 30 دن میں کم از کم 3 دن جدول کے مطابق **مدنی قافلے** میں سفر کی ترکیب بناتے رہیں ۔

❁ بِلا ناغہ **فکرِ مدینہ** کرتے ہوئے عطّار کا **دوست، محبوب اور منظورِ نظر** بننے کی سعی جاری رکھیے، اِستقامت پانے کے لئے کم از کم 3 دن کے **مدنی قافلے** میں سفر کو اپنا معمول بنالیجئے نیز ضروری گفتگو کم لفظوں میں کچھ **اشارے** میں اور کچھ **لکھ کر** کرنے کی کوشش کے ساتھ ساتھ **نگاہیں جھکا کر** رکھنے کی ترکیب بنائیے ۔

❁ مرکزی مجلسِ شوریٰ، کابینہ اور اپنے شعبے کے مدنی مشوروں کے ملنے والے مدنی پھولوں کا خود بھی مطالعہ کیجئے اور متعلقہ تمام ذمہ داران تک بروقت پہنچانے کی ترکیب بنائیے ۔

❁ اراکینِ مجلس، **مدنی انعام نمبر 47** پر عمل کرتے ہوئے روزانہ کم از کم **1 گھنٹہ 12 منٹ مدنی چینل** دیکھنے کی ترکیب بنائیں نیز ہفتہ وار Live **مدنی مذاکرہ** دیکھنے کے ساتھ ساتھ دیگر **ریکارڈڈ مدنی مذاکروں** اور **مدنی چینل** کے سلسلوں کو اہتمام کے ساتھ دیکھنے کی مدنی التجاء ہے ۔

❁ دورانِ مدنی کام و ملاقات امیرِ اہلسنّت، بانیٔ دعوتِ اسلامی حضرت علامہ مولانا ابو بلال محمد الیاس عطّار قادری دامت برکاتہم العالیہ کے ذریعے سلسلۂ عالیہ قادریہ رضویہ عطاریہ میں مرید / طالب بنانے کی کوشش کرتے رہیں، مرید / طالب ہو جائیں تو

مجلس مکتوبات وتعویذاتِ عطاریہ سے مکتوب کی ترکیب اور شجرۂ قادِریہ، رضویہ، ضیائیہ، عطاریہ حاصل کرنے اور روزانہ پڑھنے کی ترغیب بھی دِلائیں۔

❁مَدَنی کام استقامت کے ساتھ کرنے کے لئے بالخصوص مَدَنی انعام نمبر 24 اور 26 کے عامل بن جائیں ❁مَدَنی انعام نمبر 24: کیا آج آپ نے مرکزی مجلسِ شوریٰ، کابینات، مشاورتیں و دیگر تمام مجالس جس کے بھی آپ ماتحت ہیں، ان کی (شریعت کے دائرے میں رہ کر) اِطاعت فرمائی۔ ❁ مَدَنی انعام نمبر 26: کسی ذمہ دار (یا عام اسلامی بھائی) سے برائی صادر ہو جائے اور اصلاح کی ضرورت محسوس ہو تو تحریری طور پر یا براہِ راست مل کر (دونوں صورتوں میں نرمی کے ساتھ) سمجھانے کی کوشش فرمائی یا معاذ اللہ عَزَّوَجَلَّ بلا اجازتِ شرعی کسی اور پر اظہار کر کے غیبت کا گناہِ کبیرہ کر بیٹھے؟ (ہاں خود سمجھانے کی جرأت نہ ہو یا ناکامی کی صورت میں تنظیمی ترکیب کے مطابق مسئلہ حل کرنے میں مضائقہ نہیں۔)

مرکزی مجلسِ شوریٰ ﴿دعوتِ اسلامی﴾

مَدَنی مقصد: مجھے اپنی اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کرنی ہے۔ اِنْ شَآءَ اللّٰہ عَزَّوَجَلَّ

تاریخِ اجراء: ١٩ رجب المرجب ١٤٣٥ھ / 19 مئی 2014ء